

POLITIQUE DE DÉNONCIATION

1. Introduction

Bitfarms Ltd, ses filiales et ses sociétés affiliées (ci-après dénommées conjointement "**Bitfarms**" ou la "**Société**") s'engagent à maintenir les normes les plus élevées d'intégrité et de responsabilité dans leurs affaires tout en cherchant à développer leur activité et à améliorer la valeur pour les actionnaires. Les lignes directrices et les principes régissant la conduite des affaires de Bitfarms sont exposés dans le Code de conduite et d'éthique des affaires (le « Code ») disponible sur www.bitfarms.com. Dans le cadre de l'engagement de Bitfarms en faveur d'une conduite éthique et responsable des affaires, Bitfarms a formalisé cette politique (cette "**Politique**") décrivant le processus de signalement des préoccupations concernant les questions financières telles que la comptabilité, les contrôles internes, la tenue de registres et l'audit («**Questions Financières**») et d'autres questions telles que la discrimination, le harcèlement, les pratiques frauduleuses ou contraires à l'éthique («**Autres Questions**»).

L'objectif de la présente politique de dénonciation (la "**Politique**") est de mettre à la disposition de toute personne une procédure confidentielle et anonyme de divulgation de plaintes ou de préoccupations concernant des questions financières et d'autres questions. La présente politique décrit comment et où déposer une plainte ou une préoccupation, qui traite les plaintes et comment les plaintes sont censées être traitées et documentées. Elle décrit également les normes et les principes qui doivent régir le traitement de toutes les plaintes et les préoccupations, qu'elles émanent de personnes au sein de la **Société** ou de tiers. La présente politique ne vise en aucun cas à limiter les droits de toute personne, en vertu des lois applicables (les « lois applicables »), de signaler aux autorités gouvernementales et réglementaires compétentes les violations présumées des lois applicables, des politiques d'entreprise de la **Société**(y compris la présente politique) ou de toute autre manière.

2. Communication de la Politique

Des copies de cette politique sont disponibles pour les administrateurs, les dirigeants, les employés, les consultants et les contractants de la **Société**, soit directement, soit en affichant cette politique sur le site Web de Bitfarms à l'adresse www.bitfarms.com. Tous les administrateurs, dirigeants et employés seront informés de toute modification importante apportée à cette politique, et les nouveaux membres du personnel recevront une copie de cette Politique.

3. Signalement de Violations Présumées ou de Plaintes

3.1 Signaler une plainte ou une Inquiétude

La **Société** a une politique de porte ouverte et invite tous les administrateurs, dirigeants, employés, consultants et entrepreneurs à partager leurs questions, préoccupations, suggestions ou plaintes afin qu'elles puissent être traitées de manière appropriée. Toute personne ayant une plainte ou une préoccupation concernant une question financière ou une autre question relative à Bitfarms peut soumettre sa plainte ou sa préoccupation de manière anonyme au moyen d'une plateforme tierce indépendante disponible sur <http://bitfarms.ethicspoint.com/> ou <http://bitfarmsmobile.ethicspoint.com/> ou par téléphone à :

- 1-844-992-4862 (sans frais, aux États-Unis, à Guam, à Porto Rico et au Canada).
- 008-11-800 puis 844-486-1618 (depuis le Paraguay)

- 0-800-222-1288 puis 1-844-486-1618 (depuis l'Argentine).

Ces canaux de signalement sont accessibles 24 heures sur 24, 7 jours sur 7.

3.2 Anonymat et Confidentialité

La **Société**, y compris toutes les personnes désignées pour traiter les plaintes ou les préoccupations en vertu de la présente politique, s'efforcera de traiter toutes les communications de manière confidentielle dans toute la mesure permise par la loi applicable et dans la mesure du possible, conformément à la nécessité de mener une enquête adéquate. Pour en savoir plus sur EthicsPoint, la plateforme tierce mise en place pour déposer des plaintes ou des préoccupations, ainsi que sur l'anonymat et la confidentialité de ces rapports, visitez le site Web [EthicsPoint : Foire aux questions](#).

4. Pas de Représailles

La politique de **La Société** est de veiller à ce que les personnes concernées puissent communiquer librement sur les questions couvertes par la présente politique et soient protégées contre toute forme de sanction ou de conséquence défavorable en matière d'emploi, y compris le licenciement, la suspension, la rétrogradation ou le transfert, le harcèlement ou la discrimination ("**représailles**"). Tout administrateur, dirigeant, employé, consultant ou contractant qui dépose de bonne foi une plainte concernant une violation perçue dans le cadre de la présente politique sera protégé contre toute forme de représailles. Tout administrateur, dirigeant ou employé qui exerce des représailles à l'encontre d'une personne ayant signalé de bonne foi une violation au titre de la présente politique peut faire l'objet de mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au licenciement. La présente politique vise à encourager et à permettre aux dirigeants, aux administrateurs, aux employés, aux consultants, aux sous-traitants et à d'autres personnes de déposer des plaintes ou de faire part de préoccupations sérieuses au sein de la **Société** en vue d'une résolution appropriée.

5. Agir de Bonne Foi

Toute personne déposant une plainte en vertu de la présente politique doit agir de bonne foi et croire sincèrement que la plainte est fondée, y compris une base factuelle ou autre raisonnable pour cette plainte. Toute plainte fondée sur des allégations sans fondement, qui ne peuvent être étayées ou qui s'avèrent intentionnellement trompeuses ou malveillantes sera considérée comme une infraction grave et sera traitée conformément à la présente politique.

6. Rôle du Comité d'Audit et du Conseil d'Administration

Tout en préservant l'anonymat et la confidentialité du rapport, dans toute la mesure permise par la loi, le comité d'audit et le conseil d'administration seront informés des plaintes ou des préoccupations déposées lors de réunions régulières (à moins qu'elles ne soient infondées ou que la matérialité de la plainte ne nécessite une action plus rapide).

Le conseil d'administration peut, de temps à autre, autoriser des dérogations aux conditions de la présente politique, soit de manière prospective, soit de manière rétrospective. La présente politique n'a pas pour objet d'établir, d'étendre ou de modifier de quelque manière que ce soit la responsabilité civile de la **Société**, de ses administrateurs ou de ses dirigeants à l'égard des actionnaires, des détenteurs de titres, des clients, des fournisseurs, des concurrents, des employés ou d'autres personnes, ou toute autre responsabilité de leur part.

7. Les Plaintes de Tiers

Les plaintes relatives à des questions financières ou à d'autres questions peuvent inclure des plaintes émanant de tiers. La procédure de traitement des plaintes de tiers est la même que celle des plaintes déposées par les administrateurs, les dirigeants, les employés et/ou les contractants et doit être traitée en utilisant les canaux de signalement mentionnés ci-dessus.

8. Révision de la Politique

Le comité d'audit révisera et évaluera la présente politique sur une base annuelle afin de déterminer si elle est efficace pour fournir une procédure confidentielle et anonyme permettant de signaler des violations ou des plaintes concernant des questions financières ou d'autres questions.

9. Les Requêtes

Si vous avez des questions sur cette politique, veuillez consulter [EthicsPoint : Frequently Asked Questions](#) ou communiquer avec le fournisseur tiers de la plateforme à l'adresse [Contact NAVEX Global](#).

10. Publication de la Politique sur le site Web

Cette politique sera publiée sur le site Web de Bitfarms à l'adresse suivante: www.bitfarms.com.

Daté:	15 juillet 2019
Révisé et mis à jour:	7 mars 2025 (précédemment révisé le 11 décembre 2023) et le 17 février 2022)
Approuvé par:	Conseil d'administration Comité d'audit

WHISTLEBLOWER POLICY

1. Introduction

Bitfarms Ltd., its subsidiaries, and affiliated companies (hereinafter jointly referred as “**Bitfarms**” or the “**Corporation**”) is committed to maintaining the highest standards of integrity and accountability in its business affairs while seeking to grow its business and enhance shareholder value. The guidelines and principles governing Bitfarms’ business conduct are set out in the Code of Business Conduct and Ethics (the “**Code**”) available at www.bitfarms.com. As part of Bitfarms’ commitment to ethical and responsible business conduct, Bitfarms has formalized this policy (this “**Policy**”) outlining the process for reporting concerns about financial matters such as accounting, internal controls, recordkeeping and auditing (“**Financial Matters**”) and other matters such as discrimination, harassment, fraudulent or unethical practices (“**Other Matters**”).

The purpose of this whistleblower policy (this “**Policy**”) is to any person with a confidential and anonymous process for disclosing complaints or concerns regarding Financial Matters and Other Matters. This Policy describes how and where to submit a complaint or concern, who deals with complaints and how complaints are expected to be handled, processed and documented. This Policy also describes the standards and principles that are expected to govern the processing of all complaints and concerns, whether they are received from people within the **Corporation** or third parties. This Policy is in no way intended to limit any person’s rights under applicable laws (the “**Applicable Laws**”) to report alleged violations of the Applicable Laws, the **Corporation**’s corporate policies (including this Policy) or otherwise to the appropriate governmental and regulatory authorities.

2. Communication of this Policy

Copies of this Policy are available to directors, officers, employees, consultants and contractors of the **Corporation**, either directly or by posting of this Policy on the Bitfarms website at www.bitfarms.com. All directors, officers and employees will be informed whenever significant changes to this Policy are made, and new personnel will be provided with a copy of this Policy.

3. Reporting Alleged Violations or Complaints

3.1 Reporting Complaints or Concerns

The **Corporation** has an open-door policy and invites all directors, officers, employees, consultants and contractors to share their questions, concerns, suggestions or complaints so they can be properly addressed. Any person with a complaint or concern regarding a Financial Matter or Other Matter relating to Bitfarms may submit their anonymous complaint or concern via an independent third-party platform available at <http://bitfarms.ethicspoint.com/> or <http://bitfarmsmobile.ethicspoint.com/> or by telephone at:

- 1-844-992-4862 (toll-free, within the United States, Guam, Puerto Rico and Canada).
- 008-11-800 then dial 844-486-1618 (from Paraguay)
- 0-800-222-1288 then dial 1-844-486-1618 (from Argentina).

These reporting channels are accessible 24 hours a day, 7 days a week.

3.2 Anonymity and Confidentiality

The **Corporation**, including all persons designated to handle complaints or concerns under this Policy, will seek to treat all communications as confidential to the fullest extent permitted under applicable law and to the extent possible, consistent with the need to conduct an adequate investigation. To learn more about EthicsPoint, the third party platform put in place to file complaints or concerns and the anonymity and confidentiality of such reports, visit [EthicsPoint: Frequently Asked Questions](#).

4. No Retaliation

It is the **Corporation's** policy to ensure that applicable individuals can communicate freely in respect of matters covered by this Policy and be protected from any form of penalty or adverse employment consequence, including discharge, suspension, demotion or transfer, harassment, or discrimination ("**retaliation**"). Every director, officer, employee, consultant or contractor who makes a complaint in good faith regarding a perceived violation under this Policy will be protected against any retaliation. Any director, officer or employee who retaliates against someone who has reported a violation in good faith under this Policy may be subject to discipline up to and including termination of employment. This Policy is intended to encourage and enable officers, directors, employees, consultants, contractors, and others to raise complaints or serious concerns within the **Corporation** for proper resolution.

5. Acting in Good Faith

Anyone filing a complaint under this Policy must be acting in good faith and have an honest belief that the complaint is well-founded, including a reasonable factual or other basis for such complaint. Any complaints based on allegations that are without basis, cannot be substantiated, or that are proven to be intentionally misleading or malicious will be viewed as a serious offense and will be handled in accordance with this Policy.

6. Role of the Audit Committee and the Board of Directors

While maintaining the anonymity and confidentiality of the report, to the fullest extent permitted under the law, the Audit Committee and the Board of Directors will be informed of the filed complaints or concerns at regularly scheduled meetings (unless they are unfounded or unless the materiality of the complaint requires earlier action).

The Board of Directors may, from time to time, permit departures from the terms of this Policy, either prospectively or retrospectively. This Policy is not intended to establish, expand or otherwise modify civil liability on the part of the **Corporation** or its directors or officers to shareholders, security holders, customers, suppliers, competitors, employees or other persons, or to any other liability whatsoever on their part.

7. Complaints from Third Parties

Complaints regarding Financial Matters or Other Matters may include complaints that are received from third parties. The procedure to handle complaints from third parties is the same as the complaints of concerns filed by directors, officers, employees and/or contractors and shall be addressed using the reporting channels mentioned above.

8. Review of Policy

The Audit Committee will review and evaluate this Policy on an annual basis to determine whether this Policy is effective in providing a confidential and anonymous procedure to report violations or complaints regarding Financial Matters of Other Matters.

9. Queries

If you have any questions about this Policy, please visit [EthicsPoint: Frequently Asked Questions](#) or contact the third-party provider of the platform at [Contact NAVEX Global](#).

10. Publication of the Policy on Website

This Policy will be posted on Bitfarms' website at: www.bitfarms.com.

Dated:	July 15, 2019
Revised and Updated:	March 7, 2025 (Previously revised on December 11, 2023 and February 17, 2022)
Approved by:	Board of Directors Audit Committee

POLÍTICA DE DENUNCIAS

1. Introducción

Bitfarms Ltd., sus subsidiarias y empresas afiliadas (en adelante denominadas, en forma conjunta, “**Bitfarms**” o la “**Empresa**”) se comprometen a mantener los más altos estándares de integridad y confiabilidad en sus negocios y, al mismo tiempo, buscar el crecimiento de su actividad comercial y mejorar el valor accionario. Las pautas y principios que rigen la conducta comercial de Bitfarms están establecidas en el Código de Conducta y Ética Comercial (en adelante el “**Código**”), que puede consultarse en www.bitfarms.com. Como parte de su compromiso con una conducta comercial ética y responsable, Bitfarms formaliza la presente política (en adelante, la “**Política**”), en la que se detalla el proceso para informar cualquier inquietud sobre asuntos financieros, tales como cuestiones contables, de control interno, de registros contables y auditorías (en adelante, “**Cuestiones financieras**”) y sobre otros asuntos, tales como discriminación, acoso y prácticas fraudulentas o contrarias a la ética (en adelante, “**Otros asuntos**”).

El objetivo de la presente Política de Denuncias (en adelante, la “**Política**”) es ofrecer a las personas un proceso confidencial y anónimo que les permita presentar quejas o plantear inquietudes relacionadas con Asuntos financieros y con Otros asuntos. Esta Política describe cómo y dónde presentar una queja o inquietud, quién se ocupa de su tratamiento y la forma en que se espera que se traten, procesen y documenten dichas quejas. La presente Política describe también los estándares y principios deseados para regir el procesamiento de todas las quejas e inquietudes, ya sea que se reciban de personas que pertenecen a la **Empresa** o de terceros. Esta política no tiene la intención de limitar de ninguna manera los derechos de cualquier persona en virtud de las leyes aplicables (“**Leyes aplicables**”) de informar presuntas violaciones de las Leyes aplicables, las políticas corporativas de la **Empresa** (incluida esta Política) o de presentar una denuncia ante las autoridades gubernamentales y regulatorias correspondientes.

2. Comunicación de la Política

Los miembros del Directorio, funcionarios, empleados, consultores y contratistas de la **Empresa** tienen a su disposición una copia de la presente Política, la cual se les entregará de forma directa o estará publicada en la página web de **Bitfarms** en www.bitfarms.com. Se informará a todos los miembros del Directorio, funcionarios y empleados cuando se incluyan cambios importantes en dicha Política y se proporcionará la copia correspondiente al nuevo personal.

3. Información de presuntas violaciones o quejas

3.1 Información de quejas o inquietudes

La **Empresa** aplica una política de puertas abiertas e invita a todos los miembros del Directorio, funcionarios, empleados, consultores y contratistas a compartir sus preguntas, inquietudes, sugerencias o quejas, para que puedan tratarse de manera adecuada. Cualquier persona que tenga una queja o inquietud respecto de un Asunto financiero o de Otro asunto relacionado con **Bitfarms** puede presentar su queja o inquietud anónima mediante una plataforma independiente de terceros que está disponible en <http://bitfarms.ethicspoint.com/> o <http://bitfarmsmobile.ethicspoint.com/> o mediante un llamado telefónico:

- al 1-844-992-4862 (sin costo, dentro de los Estados Unidos de Norteamérica, Guam, Puerto Rico y Canadá);
- al 008-11-800, seguido de 844-486-1618 (desde Paraguay); o
- al 0-800-2222-1288, seguido de 1-844-486-1618 (desde Argentina).

Estos canales se encuentran accesibles las 24 horas del día, los 7 días de la semana.

3.2 Anonimato y confidencialidad

La **Empresa**, incluidas todas las personas designadas para tratar quejas o inquietudes en virtud de la presente Política, tratará todas las comunicaciones de manera confidencial hasta los límites máximos permitidos por las Ley aplicables y de acuerdo con la necesidad de realizar una investigación adecuada. Para conocer más sobre EthicsPoint, la plataforma de terceros disponible para presentar quejas o plantear inquietudes, y sobre el anonimato y la confidencialidad de dichos informes, visite [EthicsPoint: Preguntas frecuentes](#).

4. Protección contra represalias

La política de la **Empresa** garantiza que cualquier persona se pueda comunicar libremente respecto de asuntos comprendidos por esta Política, y que se sienta protegida respecto de cualquier sanción o consecuencia adversa para su trabajo, lo cual incluye despidos, suspensiones, descensos o transferencias, hostigamiento o discriminación (en adelante “**represalias**”). Cualquier miembro del Directorio, funcionario, empleado, consultor o contratista que presente una queja de buena fe respecto de lo que considere una violación en virtud de esta Política estará protegido de cualquier represalia. Un miembro del Directorio, funcionario o empleado que tome represalias contra quien haya informado una violación de buena fe en virtud de esta Política estará sujeto a medidas disciplinarias que incluyen la finalización de la relación laboral. La presente Política tiene como objetivo alentar y permitir que los miembros del Directorio, funcionarios, empleados, consultores, contratistas y otras personas eleven quejas o planteen inquietudes serias dentro de la **Empresa** para que se solucionen de manera adecuada.

5. Actos de buena fe

Cualquiera que presente una queja en virtud de la presente Política debe actuar de buena fe y pensar honestamente que la queja está bien fundada, sobre una base real o razonable para dicha queja. No se podrá sustanciar ninguna queja basada en presunciones infundadas o cuando se tengan pruebas de que tienen una intención engañosa o maliciosa, lo cual será considerado una ofensa grave y se manejará de acuerdo con esta Política.

6. Función del Comité de Auditoría y del Directorio

Siempre según las condiciones de anonimato y confidencialidad del informe, hasta los límites máximos permitidos por la ley, el Comité de Auditoría y el Directorio recibirán información sobre las quejas o inquietudes presentadas en las reuniones celebradas regularmente (salvo que dichas quejas o inquietudes sean infundadas o cuando la importancia de la queja requiera una acción inmediata).

El Directorio podrá permitir que se tomen decisiones que se aparten de los términos de la presente Política, ya sea de manera retrospectiva o prospectiva. El objetivo de la presente Política no es establecer, expandir ni modificar la responsabilidad civil o de otra naturaleza de la **Empresa** o de sus directores o funcionarios, accionistas, titulares de títulos, clientes, proveedores, competidores, empleados o de terceros.

7. Quejas de terceros

Las quejas sobre Asuntos financieros o sobre Otros asuntos pueden incluir quejas recibidas de terceros. El procedimiento para tratar quejas de terceros es el mismo que para las quejas o inquietudes presentadas por miembros del Directorio, funcionarios, empleados o contratistas, y se informarán empleando los canales para la presentación de quejas o inquietudes detallados más arriba.

8. Revisión de la Política

El Comité de Auditoría revisará y evaluará anualmente la presente Política para determinar si es efectiva y ofrece un procedimiento confidencial y anónimo para informar violaciones o quejas respecto de Asuntos financieros u Otros asuntos.

9. Consultas

En caso de dudas o consultas respecto de la presente Política, ingrese a [EthicsPoint: Preguntas frecuentes](#) o contacte al proveedor externo de la plataforma en [Contact NAVEX Global](#).

10. Publicación de la Política en la página web

La presente Política estará disponible en la página web de **Bitfarms** en www.bitfarms.com.

Fecha:	15 de julio de 2019
Revisión y actualización:	7 de marzo de 2025 (revisión previa: 11 de diciembre de 2023 y 17 de febrero de 2022)
Aprobada por:	El Directorio Comité de Auditoría